

เบอร์โทรติดต่อ.....

ขอกู้สัญญาที่ 1

ขอกู้สัญญาที่ 2



## คำขอกู้เงินกู้เพื่อการศึกษาของสมาชิก หรือคู่สมรสสมาชิก หรือบุตรสมาชิก

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพังงา จำกัด

ข้าพเจ้า..... สมาชิกทะเบียนเลขที่.....รับราชการหรือทำงานประจำ

ในตำแหน่ง.....โรงเรียนหรือหน่วยงาน.....สังกัดหน่วย(อำเภอ).....

ได้รับเงินได้รายเดือน.....บาท (.....) ขอเสนอคำขอกู้เงินกู้เพื่อการศึกษา  
ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินกู้เพื่อการศึกษาของ ( ตนเอง / คู่สมรส / บุตร ) เป็นจำนวนเงิน.....บาท  
(.....) โดยจะนำไปใช้เพื่อการศึกษาของ.....ซึ่งปัจจุบันศึกษาอยู่  
ในระดับ.....ชั้นปีที่.....ของสถาบันการศึกษา.....

ข้อ 2. ข้าพเจ้าขอเสนอสมาชิกผู้ค้ำประกัน ดังนี้ คือ

ที่	ชื่อผู้ค้ำประกัน	เลข ทะเบียน ที่	ตำแหน่งและสังกัด			เงินได้ รายเดือน	ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนเป็นผู้ ค้ำประกันตามคำขอกู้ข้างต้นนี้ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน
			ตำแหน่ง	หน่วยงาน /โรงเรียน	อำเภอ		

ข้อ 3. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอชำระหนี้เงินกู้ตั้งแต่ประจำเดือน.....คือ

ส่งต้นเงินกู้เป็นงวดรายเดือนเท่ากันงวดละ.....บาท จำนวน.....งวด พร้อมดอกเบี้ย

ส่งต้นเงินกู้พร้อมดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกงวด งวดละ.....บาท เป็นจำนวน.....งวด

โดยข้าพเจ้ายินยอมผูกพันกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพังงา จำกัด ดังนี้

3.1 ยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ที่ได้รับมอบหมายจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพังงาจำกัด หักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ณ ที่จ่าย เพื่อส่งชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพังงาจำกัด ตามจำนวนที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพังงา จำกัด เรียกเก็บ

3.2 หากข้าพเจ้าต้องออกจากความเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพังงา จำกัด ในกรณีใด ๆ ตามข้อบังคับ ข้อ 43 เป็นเหตุให้เงินกู้จำนวนนี้ถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมดอกเบี้ย ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้ทันที

3.3 ถ้าข้าพเจ้าประสงค์จะโอน หรือย้าย หรือออกจากราชการหรืองานประจำ โดยไม่มีความคิดตามข้อบังคับ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพังงา จำกัด ข้อ 47 ข้าพเจ้าจะแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพังงา จำกัด ทราบ และหากต้องชำระเงินกู้นี้ให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพังงา จำกัด ข้าพเจ้าจะจัดชำระหนี้ซึ่งมีอยู่ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพังงา จำกัด ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน หากข้าพเจ้าไม่จัดการให้เป็นไปตามที่กล่าวข้างต้น ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน หักเงินได้รายเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม บำเหน็จ บำนาญ เงินทุนเลี้ยงชีพ หรือเงินอื่นใด ที่ข้าพเจ้าพึงมีพึงได้จากส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดโดยหัก ณ ที่จ่าย เมื่อข้าพเจ้าได้ลงชื่อรับเงินดังกล่าวตามที่ได้รับมอบหมายจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพังงาจำกัด เพื่อส่งชำระหนี้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพังงา จำกัด

ข้อ 4. ในการกู้ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือกู้เงินกู้เพื่อการศึกษาของ.....ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์  
ครูพังงา จำกัด ตามแบบที่สหกรณ์ออมทรัพย์ครูพังงา จำกัด กำหนด

ข้อ 5. ในการกู้เงินตามคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้รับความยินยอมจากคู่สมรสของข้าพเจ้าแล้ว ซึ่งคู่สมรสของข้าพเจ้าได้เข้ามา  
เป็นพยานและลงชื่อยินยอมให้กู้เงินนี้ไว้เป็นหลักฐานในหนังสือกู้

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้  
(.....)

**บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นชอบของผู้บังคับบัญชา**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบและพิจารณาแล้ว ผู้ขอกู้มีเงินได้รายเดือน  เพียงพอ  ไม่เพียงพอที่จะให้หัก ณ ที่จ่าย  
 สมควรให้กู้  ไม่สมควรให้กู้ และรับทราบคำยินยอมของผู้ขอกู้ตาม ข้อ 3.1 และ ข้อ 3.3

ลงชื่อ.....ตำแหน่ง.....  
(.....)

**คำรับรองในการหักเงินเดือนหรือเงินอื่นใดของหน่วยงานต้นสังกัด**

ขอรับรองว่าจะดำเนินการหักเงินเดือนหรือเงินได้อื่นใดของสมาชิก นาย/นาง/นางสาว.....  
เพื่อส่งชำระให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูพังงา จำกัด จนกว่าจะเสร็จสิ้น

1. ลายมือชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน  
(.....)
2. ลายมือชื่อ.....หัวหน้าหน่วยจ่ายเงินเดือน/  
(.....)หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้ลงนาม

หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและตรวจสอบภาระหนี้กับธนาคารออมสิน

ทำที่.....

วันที่.....

เรียน ผู้จัดการธนาคารออมสินสาขา/สำนัก.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อายุ.....ปี โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอกู้สินเชื่อสหกรณ์ออมทรัพย์.....ในการนี้ข้าพเจ้า

ยินยอมให้ธนาคารออมสินตรวจสอบและ/หรือเปิดเผยข้อมูลของข้าพเจ้า ทั้งที่เป็นข้อมูลส่วนตัวและ/หรือข้อมูล

เกี่ยวกับสินเชื่อที่ข้าพเจ้ามีอยู่กับธนาคารออมสินให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์.....ซึ่งการ

ตรวจสอบและ/หรือเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะต้องเป็นไปเพื่อการให้สินเชื่อเท่านั้น โดยข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอน

ความยินยอมที่ไว้แต่อย่างใด

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หมายเหตุ ผู้ให้ความยินยอมต้องติดต่อธนาคารออมสินด้วยตนเอง โดยแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง



เรียน ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์.....

ธนาคารออมสินสาขา/สำนัก.....ได้ตรวจสอบ

ข้อมูลภาระหนี้ของ.....

ขอเรียนว่า

( ) ไม่มีภาระหนี้

( ) มีภาระหนี้ ข้อมูล ณ วันที่.....รวมยอดหนี้คงเหลือ.....บาท

เงินงวดที่ต้องผ่อนชำระรวมต่อเดือน.....บาท

โปรดระบุสถานะลูกหนี้

ลูกหนี้ปกติ

ลงชื่อ.....

(.....)

ลูกหนี้ปรับโครงสร้างหนี้

ผู้จัดการธนาคารออมสินสาขา/สำนัก.....

...../...../.....

# เอกสารที่ใช้ประกอบคำขอกู้

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้กู้ และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้กู้ อย่างละ 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรสของผู้กู้ (ถ้ามี) อย่างละ 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำทุกราย คนละ / อย่างละ 1 ฉบับ
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรสของผู้ค้ำทุกราย (ถ้ามี) คนละ / อย่างละ 1 ฉบับ  
(กรณี หย่า ให้แนบสำเนาทะเบียนหย่า จำนวน 1 ฉบับ )
5. สลิปเงินเดือนของผู้กู้ และให้มีการรับรองสลิปเงินเดือน ดังนี้
  - 5.1 ผู้บริหารหน่วยงาน/ผู้บริหารสถานศึกษา รับรองตนเอง
  - 5.2 ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาอื่น ๆ ให้ผู้บริหารหน่วยงาน / ผู้บริหารสถานศึกษา รับรอง
  - 5.3 หน่วยงานที่มีหลักฐานการรับเงินในระบบ E – Money ให้รับรองตนเอง
  - 5.4 ครูโรงเรียนเอกชน ให้ผู้จัดการโรงเรียน รับรอง
  - 5.5 ผู้ที่ได้รับเบี้ยหวัดบำเหน็จ บำนาญ ให้รับรองตนเอง
6. หนังสือยินยอมเปิดเผยข้อมูลและตรวจสอบภาระหนี้กับธนาคารออมสิน

กรณีการยื่นกู้สามัญเพื่อการศึกษาของสมาชิก หรือคู่สมรส หรือบุตรสมาชิก แนบเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของบุตรหรือคู่สมรส อย่างละ 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษา หรือ ใบรับรองสภาพภาพการศึกษาที่ออกให้โดยสถานศึกษา
3. เอกสารค่าใช้จ่ายเพื่อการศึกษาที่เป็นปัจจุบันในแต่ละภาคการศึกษา

หากสมาชิกรายใดมีการปลอมแปลงเอกสารหลักฐานทางการเงิน ในการประกอบการกู้เงินทุกประเภทจะถูกตัดสิทธิการกู้เงินทุกประเภท เป็นเวลา 2 ปี และรายงานให้หน่วยงานต้นสังกัดรับทราบ เพื่อดำเนินการทางวินัย

---

## การตรวจสอบสิทธิการกู้ตามระเบียบและเงื่อนไขที่กำหนด

1. อายุการเป็นสมาชิก .....ปี .....เดือน
2. อายุตัว.....ปี.....เดือน
3. เงินเดือนคงเหลือ.....บาท หรือ .....%
4. เคย ผิดนัดชำระหนี้ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา เดือน.....
5.  เป็นสมาชิกสมาคมฯ ...../.....  ประกันสินเชื่อวงเงิน.....  
 สสอ. คู่คุ้มครองเมื่อ .....  สส.ชสอ. คู่คุ้มครองเมื่อ.....
6. การยื่นกู้ของสมาชิกไม่เป็นไปตามระเบียบเงินกู้ข้อ  
.....

**ความเห็นเจ้าหน้าที่**     ให้กู้ตามที่ขอ / ช้อหุ้นเพิ่ม .....บาท  
 ให้กู้ได้เพียง..... บาท                     ให้กู้ไม่ได้

ความคิดเห็นอื่นๆ

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ  
(.....)

.....  
.....

ลงชื่อ.....รองผู้จัดการ

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้จัดการ

**คำสั่งผู้มีอำนาจอนุมัติ**

.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

คณะกรรมการอำนาจการ/ผู้จัดการ

...../...../.....